

<b>Abrechnung der Lernförderung/Nachhilfe</b> <input checked="" type="checkbox"/> für _____ Name, Vorname der Schülerin/des Schülers zur Vorlage und Überweisung durch die Behörde	zurück an  <small>Der Landrat</small> <b>50.3 Bildung und Teilhabe</b> <b>Willy-Brandt-Platz 1</b> <b>50126 Bergheim</b>
---	--

**Vom Anbieter der Lernförderung auszufüllen**

Name des Anbieters/der Anbieterin (ggf. Stempel), Anschrift:	Telefonnummer:
--	----------------

Kreditinstitut:	IBAN.:	BIC:
-----------------	--------	------

**Folgende Lernförderstunden wurden erbracht:**

**Zeit-Stunden (á 60 Min.)**      **Schul-Stunden (á 45 Min.)**  
 **im Einzelunterricht**      **im Unterricht einer Gruppe von 3 - 4 Schüler/-innen**  
 **als Präsenzunterricht**      **als Online-Lernförderung (Konzept ist beigelegt/liegt vor und wurde bereits genehmigt)**

Datum	Fach <u>und</u> Lehrkraft	Stunden-satz/€	Anzahl/ Nachhilfe - stunden	Betrag/€

<b>Gesamt</b>				
Ich versichere, dass ich die in Rechnung gestellten Leistungen tatsächlich erbracht habe.				
Die Auszahlung des erstattungsfähigen Betrages soll erfolgen an:				
			Frau/Herrn/Institut	
Ort, Datum			Unterschrift des Leistungsanbieters u. ggf. Stempel	

<b><u>Von der Schülerin/vom Schüler bzw. von der/vom Erziehungsberechtigten auszufüllen</u></b>	
Ich versichere, dass ich die in Rechnung gestellten Leistungen tatsächlich erhalten habe.	
Ort, Datum	Unterschrift der/des Leistungsberechtigten bzw. der/des Erziehungsberechtigten bei Minderjährigkeit

- ➔ Um eine nachhaltige Wirksamkeit zu erreichen, bitte ich auch im Interesse des Kindes darauf zu achten, dass die Lernförderung in kleinen Lerneinheiten gestreckt über mehrere Monate erteilt wird.