

Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 34 c Gewerbeordnung

1. Personalien des Antragstellers bzw. des Vertreters der juristischen Person:

(Sind mehrere Personen zur Vertretung berufen oder sind Personen mit der Leitung des Betriebes oder einer Zweigniederlassung beauftragt, ist Seite 1 dieses Antrages für jede Person auszufüllen)

Name, Vorname, Geburtsname		
Geburtstag, Geburtsort		
Ort, Straße, Hausnummer		Staatsangehörigkeit
Telefon		
Aufenthalt in den letzten 5 Jahren:		
Von	bis	Aufenthaltsort (<i>genaue Anschrift</i>)

Firma	Eingetragen am
Im Handelsregister des Amtsgerichtes in	Eintrag-Nr.

Anhängige Strafverfahren:

<input type="checkbox"/> Nein	Staatsanwaltschaft in	Geschäfts-Nr.
	<input type="checkbox"/> Ja, bei	

Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit:

<input type="checkbox"/> Nein		Aktenzeichen
	<input type="checkbox"/> Ja, bei	

Anhängige Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 GewO:

<input type="checkbox"/> Nein		Aktenzeichen
	<input type="checkbox"/> Ja, bei	

2. Angabe zum Betrieb:

Betriebsstätte (Anschrift, Telefon, Fax)	(unbedingt ausfüllen)
Mit der Leitung des Betriebes wird beauftragt:	
Name, Vorname (weitere Angaben auf beil. zusätzlicher S. 1 des Antrages)	

3. Art der Tätigkeit, für die die Erlaubnis beantragt wird:

- 3.1 Vermittlung des Abschlusses und Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss von Verträgen über Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte, Wohnräume, gewerbliche Räume.
- 3.2 Vermittlung des Abschlusses und der Gelegenheit zum Abschluss von Verträgen über Darlehen mit Ausnahme von Verträgen im Sinne des § 34 i Abs. 1 GewO (Immobilien-Verbraucherdarlehensverträge) und von Partiarischen Darlehen und Nachrangdarlehen gem. § 34 f Abs. 1 Satz 1 Ziff. 3 GewO.
- 3.3 Vorbereitung und Durchführung von Bauvorhaben als **Bauherr** in eigenem Namen für eigene und fremde Rechnung unter Verwendung von Vermögenswerten von Erwerbern, Mietern, Pächtern, sonstigen Nutzungsberechtigten, von Bewerbern um Erwerbs- und Nutzungsrechte.
- 3.4 Wirtschaftliche Vorbereitung und Durchführung von Bauvorhaben als **Baubetreuer** im fremden Namen für fremde Rechnung.
- 3.5 Verwaltung des gemeinschaftlichen Eigentums von Wohnungseigentümern im Sinne des § 1 Abs. 2, 3, 5 und 6 des Wohnungseigentumsgesetzes oder für Dritte Mietverhältnisse über Wohnräume im Sinne des § 549 des Bürgerlichen Gesetzbuches verwalten (Wohnungsimmobilienerwalter).

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben wird versichert:

(Datum)

(Unterschrift)

Folgende Unterlagen sind vom Antragsteller im Original beizubringen:

A. Natürliche Personen (Einzelunternehmen)

1. Führungszeugnis der Belegart 0
2. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister der Belegart 9
3. Auskunft in Steuersachen des Finanzamtes
4. Unbedenklichkeitsbescheinigung der Stadtkasse
5. Auskunft aus dem zentralen Schuldnerverzeichnis des zuständigen Amtsgerichtes (www.vollstreckungsportal.de)
6. Bescheinigung des Insolvenzgerichts (www.justiz.de)
7. Vorlage der Berufshaftpflichtversicherung (nur für Wohnimmobilienverwalter)
8. Ggf. Vorlage einer Kopie des Abschlusszeugnisses Immobilienkaufmann oder Geprüfter Immobilienfachwirt (für Immobilienmakler und Wohnimmobilienverwalter)
9. Kopie des Personalausweises

B. Juristische Person (z.B. GmbH, AG)

1. Führungszeugnisse der Belegart 0 für alle Geschäftsführer
2. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister der Belegart 9 für alle Geschäftsführer bzw. bei bereits eingetragener Gesellschaft auch für diese
3. Auskunft in Steuersachen des Finanzamtes für alle Geschäftsführer bzw. bei bereits eingetragener Gesellschaft auch für diese
4. Fotokopie des notariell beurkundeten Gesellschaftsvertrages **und** bei bereits eingetragener Gesellschaft, Auszug aus dem Handelsregister
5. Unbedenklichkeitsbescheinigung der Stadtkasse für alle Geschäftsführer, bei bereits eingetragener Gesellschaft auch für diese
6. Auskunft aus dem zentralen Schuldnerverzeichnis des zuständigen Amtsgerichtes für alle Geschäftsführer bzw. bei bereits eingetragener Gesellschaft auch für diese (www.vollstreckungsportal.de)
6. Bescheinigung des Insolvenzgerichts für alle Geschäftsführer bzw. bei bereits eingetragener Gesellschaft auch für diese (www.justiz.de)
7. Vorlage der Berufshaftpflichtversicherung (nur für Wohnimmobilienverwalter)
8. Ggf. Vorlage einer Kopie des Abschlusszeugnisses Immobilienkaufmann oder Geprüfter Immobilienfachwirt für alle Geschäftsführer (für Immobilienmakler und Wohnimmobilienverwalter)
9. Kopie des Personalausweises für alle Geschäftsführer

Führungszeugnisse und Auskünfte aus dem Gewerbezentralregister sind bei der Örtlichen Ordnungsbehörde (Einwohnermeldeamt/Bürgerbüro) zu beantragen.