


<b>Abrechnung der Lernförderung/Nachhilfe</b> zurück an ☒ für _____	 Der Landrat 50.3 Bildung und Teilhabe Willy-Brandt-Platz 1 50126 Bergheim
Name, Vorname der Schülerin/des Schülers zur Vorlage und Überweisung durch die Behörde	

<b>Vom Anbieter der Lernförderung auszufüllen</b>				
Name des Anbieters/der Anbieterin (ggf. Stempel), Anschrift:			Telefonnummer:	
Kontoinhaber		IBAN		
Folgende Lernförderstunden wurden erbracht:				
<input type="checkbox"/> Zeit-Stunden (á 60 Min.) <input type="checkbox"/> Schul-Stunden (á 45 Min.)				
<input type="checkbox"/> im Einzelunterricht <input type="checkbox"/> im Unterricht einer Gruppe von 3 - 4 SchülerInnen				
Datum	Fach	Stunden- satz/Euro	Anzahl/Nachhilfe- stunden	Betrag/ Euro
<b>Gesamt</b>				
Ich versichere, dass ich die in Rechnung gestellten Leistungen tatsächlich erbracht habe.				
Die Auszahlung des erstattungsfähigen Betrages soll erfolgen an:				
_____			Frau/Herrn/Institut	
_____			_____	
Ort, Datum			Unterschrift des Leistungsanbieters u. ggf. Stempel	

<b><u>Von der Schülerin/vom Schüler bzw. von der/vom Erziehungsberechtigten auszufüllen</u></b>	
Ich versichere, dass ich die in Rechnung gestellten Leistungen tatsächlich erhalten habe.	
_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift der/des Leistungsberechtigten bzw. der/des Erziehungsberechtigten bei Minderjährigkeit

➔ Um eine nachhaltige Wirksamkeit zu erreichen, bitte ich auch im Interesse des Kindes darauf zu achten, dass die Lernförderung in kleinen Lerneinheiten gestreckt über mehrere Monate erteilt wird.